

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ БАНКОВСКИЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВО «МБИ»)

СОГЛАСОВАНО

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ»
от 23.04.2019 № 4

УТВЕР

Ректор

М.В. Сигова

«23» апреля 2019 г.

Введено в действие приказом АНО ВО «МБИ»
от 23.04.2019 № 17-1



СОГЛАСОВАНО

решением Педагогического совета
Экономического лица
имени Ю.Д. Деревянко АНО ВО «МБИ»
от 17.04.2019 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме лиц, поступающих на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт» (далее – Положение), разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 21.07.2014 № 11-ФКЗ);

– Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 18.03.2019 № 35-ФЗ);

– Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 27.12.2018 № 562-ФЗ);

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 06.03.2019 № 17-ФЗ);

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 31.12.2017 № 498-ФЗ);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. изменений, утвержденных приказом Минобрнауки России от 01.03.2019 № 95);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. изменений, утвержденных приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 № 19);

**Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Международный банковский институт»**

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. изменений, утвержденных приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 № 20);

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в ред. изменений, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 № 81);

распоряжениями Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга;

Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт» (далее – Институт);

Положением об Экономическом лицее им. Ю.Д. Деревянко Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт» (далее – Лицей).

1.2. Функции за реализацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования в Институте возложены на структурное подразделение Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт» – Экономический лицей им. Ю.Д. Деревянко (далее – Лицей).

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок приема лиц на обучение по образовательным программам соответствующего уровня:

- основного общего образования – 5-9 классы,
- среднего общего образования – 10-11 классы.

1.4. В Лицее обучение осуществляется по договорам об образовании по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, которые заключаются с родителями (законными представителями) поступающего в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт».

1.5. Настоящее Положение и изменения к нему согласовываются решениями Ученого совета Института и Педагогического совета Лицея, утверждаются и вводятся в действие приказом ректора Института.

2. Порядок приема документов

2.1. Настоящее Положение, а также вся необходимая информация размещается на интернет-странице (<http://lyceum.ibi.mba>) в рамках корпоративного сайта (портала) АНО ВО «МБИ» в сети Интернет для всеобщего доступа поступающих и их родителей (законных представителей), а также на информационном стенде Лицея.

2.2. Прием лиц, поступающих в Лицей на обучение по общеобразовательным программам, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) поступающего (Приложение 1).

2.3. Заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, подаются в Лицей лично родителем (законным представителем) поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего.

2.4. Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Лицей

**Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Международный банковский институт»**

вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место работы и должность родителей (законных представителей) поступающего;
- адрес регистрации поступающего, его родителей (законных представителей);
- фактический адрес проживания поступающего, его родителей (законных представителей);
- должность и место работы родителей (законных представителей) поступающего;
- контактные данные поступающего, его родителей (законных представителей);
- сведения о прежнем учебном заведении (название, место нахождения).

2.6. При приеме на обучение в Лицей директор обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами основного общего и среднего общего образования, Положением о Лицее, Положением о приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Лицей, правилами внутреннего распорядка обучающихся Лицея и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Данный факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего (оборотная сторона заявления).

2.7. Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также письменное согласие на обработку их персональных данных и персональных данных поступающего (Приложение 2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Поступающий и его родитель (законный представитель) предоставляют для зачисления в Лицей:

- на обучение по образовательным программам основного общего образования – табель текущей успеваемости по всем предметам и справку о сдаче основного государственного экзамена (ОГЭ), содержащую информацию о первичном тестовом балле (при наличии), заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации, в которой поступающий обучался ранее;
- на обучение по образовательным программам среднего общего образования – аттестат об основном общем образовании установленного образца, табель текущей успеваемости по всем предметам (в случае поступления в 11-й класс), заверенный подписью руководителя и печатью образовательной организации, в которой поступающий обучался ранее.

2.9. К заявлению о приеме также должны быть приложены следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство родителя (законного представителя) поступающего;
- копии документов, подтверждающих родство при условии разных фамилий у поступающего и родителей (или законность представления прав поступающего);
- личное дело, личная медицинская карта, оформленная в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, прививочный сертификат, выданные образовательной организацией, в которой он обучался ранее;

**Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Международный банковский институт»**

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные подписью руководителя и печатью исходной организации (в случае перевода из другой образовательной организации);
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета;
- фотографии (3×4) в количестве 2 шт. (должны быть сделаны в текущем календарном году);
- иные документы по усмотрению поступающего, его родителей (законных представителей).

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в Лицей поступающих не допускается.

2.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) поступающих, регистрируются в журнале движения учащихся. После регистрации заявления родителям (законным представителям) поступающего выдается расписка в получении документов (Приложение 3), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме поступающего в Лицей, о перечне представленных документов. Расписка составляется в двух экземплярах, подписывается родителями (законными представителями) поступающих и должностным лицом, уполномоченным принимать документы, и заверяется печатью Института. Один экземпляр расписки выдается родителям (законным представителям) поступающих, другой подшивается в личное дело поступающего.

2.11. Зачисление в Лицей для обучения оформляется приказом ректора Института не позднее 7 дней после приема документов и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.12. На каждого поступающего, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.13. Оригиналы и копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения поступающего и выдаются на руки родителям (законным представителям) в случае прекращения отношений с Институтом по их личному заявлению. Возврат оригиналов документов производится при предъявлении расписки в получении документов.

3. Льготы при приеме на обучение

При приеме на обучение в Лицей по решению ректора Института могут быть установлены следующие основания снижения стоимости платных образовательных услуг по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

- обучение в Лицее второго и последующих детей из многодетных семей (предоставляется скидка в размере 10% от стоимости образовательных услуг);
- единовременная полная оплата стоимости образовательных услуг за весь учебный год до его начала (предоставляется скидка в размере 5% от стоимости образовательных услуг за соответствующий учебный год).

4. Контактные данные

Адрес: 191011, Санкт-Петербург, Невский пр., д. 60

тел./факс: (812) 570-55-50

E-mail: info@liceum.su

**Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Международный банковский институт»**

Приложение 1

Ректору Автономной некоммерческой организации
высшего образования «Международный банковский
институт» М.В. Сиговой
от _____

*(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
поступающего в родительном падеже)*

проживающего(й) по адресу: _____

(фактический адрес проживания с указанием индекса)

тел.: _____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь), _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

дата рождения _____ место рождения _____

адрес места регистрации _____

фактический адрес проживания _____

контактный телефон поступающего _____

в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко Автономной некоммерческой организации высшего
образования «Международный банковский институт» на обучение по образовательной программе
_____ общего образования, соответствующего _____ классу сроком на 1 (один)
(основного, среднего)

учебный год с «_____» _____ 20__ года в _____
(очной, очно-заочной, заочной форме обучения, форме семейного образования, самообразования)

язык обучения _____.

Окончил _____ класс, в _____
(название учебного заведения, место нахождения)

Сведения о родителях (законных представителях):

| Мать (законный представитель) | Отец (законный представитель) |
|--|--|
| Фамилия: _____ | Фамилия: _____ |
| Имя: _____ | Имя: _____ |
| Отчество (при наличии): _____ | Отчество (при наличии): _____ |
| паспорт _____ <i>(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)</i> | паспорт _____ <i>(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)</i> |
| адрес места регистрации _____ | адрес места регистрации _____ |
| должность и место работы _____ | должность и место работы _____ |
| телефон служебный _____ | телефон служебный _____ |
| e-mail _____ | e-mail _____ |

**Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Международный банковский институт»**

Приложение 1 (оборотная сторона заявления)

С уставом АНО ВО «МБИ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, Положением о Лицее, Положением о приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко АНО ВО «МБИ», правилами внутреннего распорядка обучающихся Экономического лицея имени Ю.Д. Деревянко АНО ВО «МБИ» и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(на).

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен(а).

Предупрежден(на) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления на обучение

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(личная подпись заявителя) (ФИО заявителя)

**Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Международный банковский институт»**

Приложение 2

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего)

паспорт _____ выдан _____
(серия) (номер) (кем и когда)

адрес места регистрации _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение и даю согласие Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт» (АНО ВО «МБИ»), расположенной по адресу: 191023, г. Санкт-Петербург, Невский проспект, д. 60, на предоставлении и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении ребенка); гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных для формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования, Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации с использованием средств автоматизации и без их использования.

Срок действия настоящего согласия на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка: с момента его подписания и до достижения целей обработки, в дальнейшем – в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт»

Приложение 3

**Расписка в получении документов
при приеме заявления в _____ класс на _____ учебный год**

в Экономический лицей имени Ю.Д. Деревянко Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт»

от _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего)

в отношении поступающего _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего))

регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы для зачисления:

| Наименование документов | да/нет |
|--|--------|
| Заявление о приеме | |
| Копия документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего (свидетельства о рождении) | |
| Копия документа, удостоверяющего личность и гражданство родителя (законного представителя) поступающего | |
| Копии документов, подтверждающих родство при условии разных фамилий у поступающего и родителей (или законность представления прав поступающего) | |
| Справка о регистрации (форма 9) | |
| Личная карта обучающегося и личная медицинская карта, выданные образовательной организацией, в которой поступающий обучался ранее | |
| Справка о сдаче основного государственного экзамена (ОГЭ), содержащую информацию о первичном тестовом балле (при наличии), заверенные подписью руководителя и печатью исходной организации/ аттестат об основном общем образовании установленного образца, заверенный подписью руководителя и печатью исходной организации | |
| Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (табель текущей успеваемости по всем предметам/ выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации – в случае перевода из другой образовательной организации), заверенные подписью руководителя и печатью исходной организации | |
| копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета | |
| Фотографии (3×4) в количестве 2 шт. | |
| Иные документы: | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Документы сдал

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО родителя (законного представителя))

Документы принял

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

МП